

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO DE SOLICITUD

1.- ENTIDAD SOLICITANTE: deberás indicar el nombre de la entidad que solicita y demás datos de contacto.

2.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE: deberás indicar los datos de la persona que ostenta la representación de la entidad solicitante.

3.- DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO A EFECTOS DE COMUNICACIONES: únicamente en caso de que sea una persona diferente de la persona solicitante.

4.- SOLICITO: deberás marcar una sola opción teniendo en cuenta que:

- **Uso puntual:** uso de las instalaciones para tiempo determinado y actividades extraordinarias
- **Uso temporada:** uso de instalaciones prolongado y estable durante toda la temporada (septiembre a junio) y actividades programadas
- **Uso competición Juegos Deportivos Escolares:** uso prolongado y estable destinado exclusivamente a la competición escolar – no conlleva autorización de entrenamientos.
- **Uso competición no oficial:** uso prolongado y estable de competición no oficial (federaciones o Juegos deportivos escolares).

5.- ACTIVIDAD: deberás rellenar los campos que se indican teniendo en cuenta:

- **Disciplina deportiva:** indicar el deporte que se va a realizar
- **Fecha de inicio de la actividad:** utilizar el formato DD/MM/AAAA
- **Fecha de inicio de la actividad:** utilizar el formato DD/MM/AAAA. En caso de actividades de 1 día repetir la fecha de inicio.
- **Horario:** indicar la hora de inicio y la hora de finalización con el formato HH:MM a HH:MM.

6.- INDICA CUALQUIER INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA A LA SOLICITUD QUE CONSIDERES NECESARIA: podrás indicar cualquier aspecto que no aparezca reflejado en el formulario y que creas importante para la actividad.

PLAZO DE PRESENTACIÓN: sin plazo