

AJUNTAMENT DE

**Paterna**

## **ORDENANÇA REGULADORA DE L'ÚS DE LOCALS MUNICIPALS**

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'element associatiu es configura en l'actualitat com a clau en el procés de construcció d'una societat més participativa i més democràtica i com a factor essencial per al progrés social. Per tant resulta necessària i convenient la participació dels veïns, a través de les entitats ciutadanes i associacions que componen el teixit associatiu de la nostra ciutat per a preservar i nodrir la riquesa social i cultural de la comunitat; a tals efectes ha de ser política municipal facilitar a les dites instàncies els mitjans que estiguen en la mà de l'Ajuntament per a ajudar-los a desenrotllar les funcions que els són inherents.

És en este marc on l'Ajuntament de Paterna desplega la seua acció de foment del teixit associatiu, solucionant les necessitats de les associacions a través de l'autorització per a l'ús especial del domini públic municipal. Es pretén per tant promocionar la realització d'activitats autogestionades d'interés social amb la cessió de l'ús de locals i equipaments que siguen de titularitat municipal o, en aquells de titularitat no municipal, sobre els quals l'Ajuntament ostenta algun dret.

La present normativa té com a finalitat regular i facilitar a les entitats socials una seu social o un espai, on puguen desenvolupar les seues activitats i aconseguir els objectius expressats en els seus estatuts, alhora que el dit espai supose un punt de trobada per als seus membres i de referència per a la ciutadania en general. Corresponen a l'Ajuntament les facultats de tutela els efectes de les quals han d'establir les mesures i normes bàsiques d'organització, sense detriment de l'autonomia que les entitats que els ocupen en eixe moment puguen tindre.

### **TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS.**

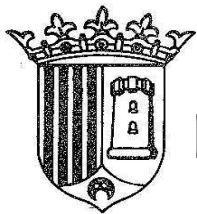
#### **Art. 1.-Objecte.**

1.-És objecte de la present ordenança regular les condicions d'ús, ja siga de manera puntual o permanent, de locals i instal·lacions municipals per les persones naturals o jurídiques, públiques o privades.

2.-Als efectes d'allò que s'ha regulat en esta ordenança es considera que les autoritzacions permeten l'ús comú especial dels béns de domini públic, segons el Reial Decret 1372/1986, que aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals.

#### **Art. 2.-Àmbit d'aplicació.**

Es troba regulat per esta Ordenança l'ús per part de les persones naturals o jurídiques, pública o privades, de tots aquells locals municipals que siguen susceptibles de ser cedits a tals efectes.



AJUNTAMENT DE

**Paterna**

## **TÍTOL II. CONDICIONS D'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS.**

### **Capítol I. Normes comuns a usos puntuals o de llarga duració.**

Art. 3 Locals i horaris.

3.1- Locales que se cedixen.

L'Ajuntament de Paterna acordarà la cessió a les entitats assenyalades en l'article 2 que ho requerisquen i dins de les seues possibilitats, dels següents tipus de locals:

Béns patrimonials de titularitat municipal susceptible de cessió d'ús en tot o en part.

Béns demaniais de titularitat municipal susceptibles d'autorització per a ús en tot o en part.

Béns de titularitat no municipal, però sobre els quals l'Ajuntament ostente algun dret que, de conformitat amb la legislació vigent permeta transferir la seua utilització a les referides entitats.

3.2- Horaris.

L'horari dels centres oberts al públic en general, vindrà establert mitjançant un decret d'Alcaldia, en què es fixarà l'horari d'obertura i tancament dels locals municipals.

Qualsevol ús fora dels horaris establerts, segons el paràgraf anterior, podrà meritjar el pagament de taxes, que vindrà regulat per ordenança fiscal, quedant-ne exemptes aquelles associacions o entitats amb què existisca conveni de col·laboració amb el municipi de Paterna.

Les juntes de barri, consells sectorials i la resta d'òrgans complementaris de l'Ajuntament que realitzen ús dels locals i instal·lacions municipals, es regiran per la disposició addicional d'esta Ordenança.

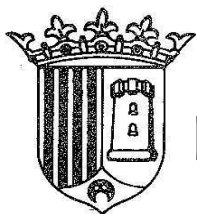
Art. 4.- Sol·licitud.

1.- Tot interessat a accedir a l'ús d'un local municipal haurà de sol·licitar-ho per mitjà d'instància dirigida al departament o regidoria corresponent i que serà presentada en qualssevol dels registres que este Ajuntament disposa, ja siga en l'edifici de l'Ajuntament, o en les oficines municipals de la Canyada, Terramar, Loma Llarga i la Coma.

2.- Així mateix, es podrà presentar a través del registre telemàtic ([www.paterna.es](http://www.paterna.es)) o en la forma disposada per l'art. 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú (LRJAP i PAC).

3.- La sol·licitud haurà de presentar-se, almenys, amb 5 dies d'antelació a aquell en què es desenvoluparà o iniciarà l'activitat de què es tracte.

4.- A part de les mencions ordinàries disposades per la Llei 30/1992, de RJAP i PAC, les sol·licituds hauran d'especificar activitats a realitzar, calendari i horaris necessaris i nombre potencial d'assistents.



AJUNTAMENT DE

**Paterna**

Les sol·licituds hauran d'anar subscrietes pel representant legal de l'entitat, si és el cas, o persona física responsable en el supòsit d'efectuar-se en nom propi.

5.-Les persones, empreses o entitats no registrades com a associació podran sol·licitar la utilització dels locals disponibles previ abonament de la corresponent taxa d'acord amb la seua ordenança fiscal reguladora, ja siga dins o fora de l'horari ordinari d'obertura establert.

**Art. 5.-Prioritats per a l'accés a l'ús.**

1.-Compten amb inicial prioritat per a l'ús dels locals municipals els actes organitzats per l'Ajuntament.

2.-Si dos o més interessats sol·liciten el mateix local i coincidixen en data i horari, se'ls invitarà a arribar a un acord.

En cas de no aconseguir-se es resoldrà de conformitat amb els següents criteris, i segons l'orde que s'exposa:

a) Les autoritzacions es gestionaran segons orde d'entrada; comptaran amb prioritat els actes organitzats per les juntes de barri, consells sectorials i la resta d'òrgans complementaris de l'Ajuntament.

Així mateix s'atendran amb prioritat les peticions d'associacions inscrites i actualitzades en el registre municipal d'associacions, enfront de la petició de qualssevol altres particulars o entitats.

b) Es tindrà en compte el tipus d'activitats a realitzar en el local, la seua funció formativa i la seua incidència en l'interés públic.

c) Es tindrà en compte el període sol·licitat, i la seua incidència en altres peticions o activitats previsibles.

d) Es tindrà en compte la data d'inscripció de l'associació en el registre d'associacions, tenint preferència les més antigues, sempre que la seua inscripció estiga en vigor per quant s'hagen actualitzat pertinentment.

e) En cas de no ser possible l'assignació per mitjà de l'ús dels anteriors criteris, es procedirà per mitjà de sorteig.

**Art. 6.-Deures dels usuaris.**

Constituïxen deures dels usuaris, que hauran de respectar-se en tots els casos:

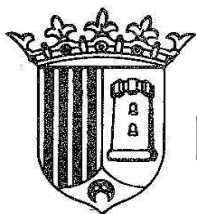
a).-Respectar els horaris d'utilització establits.

b).-Cuidar dels locals, del mobiliari existent i comportar-se amb l'adequat civisme.

c).-Informar a la regidoria de Participació Ciutadana de l'existència de qualsevol deficiència o deteriorament.

d).-Responsabilitzar-se dels danys causats en els locals i en els béns en estos existents; a este efecte l'Ajuntament podrà exigir la seua reparació.

e).-Vetlar per la neteja i orde d'edificis, locals i instal·lacions municipals; a este efecte, després de cada període ordinari d'ús o després de l'ús puntual per al qual es va cedir, procediran a la neteja i ordenació del mobiliari i elements interiors, de manera que puguin ser immediatament utilitzats per altres sol·licitants.



AJUNTAMENT DE

**Paterna**

f).-No causar molèsties al veïnat ni pertorbar la tranquil·litat de la zona durant els horaris d'utilització.

#### Art. 7.-Prohibicions.

Constituïxen prohibicions en l'ús dels locals municipals:

- a).-L'ús dels locals per a una altra finalitat diferent de l'autoritzada.
- b).-L'ús dels locals per a activitats que vulneren la legalitat.
- c).-L'ús dels locals per a aquelles activitats que fomenten la violència, el racisme, la xenofòbia i qualsevol altra forma de discriminació o que atempten contra la dignitat humana.
- d).-L'ús dels locals per a aquelles activitats que impliquen crueltat o maltractament per als animals, puguen ocasionar-los patiments o fer-los objecte de tractaments antinaturals.
- e).-Negar l'entrada a qualsevol veí del municipi que s'interesse per una activitat realitzada en un local, edifici o instal·lació municipal.
- f).-Fumar en l'interior dels locals del centre.
- g).-L'accés a les sales esmentades per menors d'edat, excepte si van acompanyats pels responsables de l'activitat.
- h).-Manipular aparells relacionats amb l'equipament de les sales.
- i).-Reproduir les claus d'accés als locals.
- j).-Cedir l'ús del local a un altre usuari sense el consentiment de l'Ajuntament.
- k).-Efectuar qualsevol tipus de venda en l'interior dels recintes.
- l).-Distribuir propaganda aliena a l'Ajuntament en l'interior dels recintes.
- m).-Queda prohibit la utilització dels espais públics cedits per mitjà de qualsevol tipus d'autorització per a la realització d'activitats econòmiques que no hagen sigut expressament autoritzades, especialment aquelles considerades com a molestes, insalubres, nocives o perilloses.

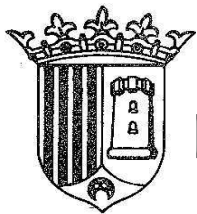
#### Art. 8.-Responsabilitat civil.

1.-Cada usuari serà responsable directe dels danys i perjuís ocasionats a tercers en els espais cedits causats per assistents a l'activitat, bé per acció o per omissió, dol o negligència, tenint la condició de tercer l' Ajuntament mateix.

Esta previsió no s'aplicarà en el cas que els deterioraments sobrevinguen al local pel sol efecte de l'ús i sense culpa de l'entitat beneficiària o per força major.

2.-L'Ajuntament podrà sol·licitar, prèviament a la concessió de l'autorització, la constitució de fiança en qualsevol de les formes legalment admeses, que respondrà del compliment de les obligacions de bon ús i conservació de les instal·lacions municipals, així com dels danys i perjuís que els usuaris hagen d'afrontar com a conseqüència del que preveu el punt primer.

3.-Així mateix, l'Ajuntament podrà condicionar la corresponent autorització a què, amb anterioritat a l'inici de l'actuació, s'acredite la contractació de pòlissa de responsabilitat civil del valor que s'indique, quedant l'efectiu ús vinculat a això.



AJUNTAMENT DE

**Paterna**

4.-Una vegada l'Ajuntament comprove la inexistència de danys i perjuís sobre persones o coses com a conseqüència de la utilització autoritzada, procedirà a la devolució de la fiança, cas d'haver-se exigit i constituït.

Art. 9.-Facultats i obligacions de l'Ajuntament.

1.-L'Ajuntament podrà exercir en qualsevol moment la potestat d'inspecció. Si del seu exercici es derivara la comprovació d'incompliments greus per part de l'entitat beneficiària, l'Ajuntament podrà exigir el seu compliment o extingir la cessió o l'autorització d'ús.

2.-L'Ajuntament té l'obligació de conservar els espais públics en condicions d'higiene i ornament, així com en condicions favorables per al seu ús; per a la qual cosa realitzarà totes aquelles reparacions que siguen necessàries a tals efectes.

## **Capítol II. Autoritzacions puntuals.**

Art. 10.-Condicions d'atorgament de l'autorització.

1.-L'autorització d'usos puntuals de locals municipals se resoldrà per mitjà de providència de la regidoria corresponent, prèvia comprovació pel negociat o servei administratiu del qual depenga respecte de la disponibilitat del local i l'adequació de l'ús previst; a este efecte, el funcionari encarregat rubricarà l'escrit.

2.-El dit acte serà recurrible com a acte de tràmit decisor, en les condicions disposades per l'art. 107.1 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3.-Les autoritzacions es publicaran en la pàgina web de l'Ajuntament i en la porta del local o tauler d'anuncis habilitat a este efecte.

## **Capítol III. Autoritzacions de llarga duració.**

Art. 11.-Condicions d'atorgament de l'autorització.

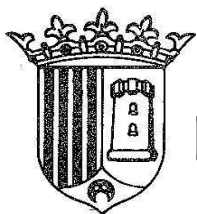
1.-L'autorització per a l'ús continuat de locals municipals es concedirà per Decret d'Alcaldia, prèvia la instrucció de l'oportú expedient.

2.-Les sol·licituds que es presenten per a autoritzacions de llarga duració, hauran de presentar-se durant les primeres quinzenes dels mesos de setembre i febrer, amb el corresponent projecte d'activitats i serveis, així com els horaris previsibles o desitjats.

3.-Si les peticions s'efectuen amb caràcter anual, s'expediran autoritzacions per a un trimestre renovables automàticament si l'Ajuntament en el termini de quinze dies naturals anteriors a la finalització del trimestre, no comunica la finalització del dit ús.

4.-Si existira coincidència en les peticions per 2 o més entitats o usuaris se'ls invitarà a arribar a un acord. En cas de no aconseguir-se, serà aplicable el règim de prioritats disposat per l'article 5.

5.-En cap cas tindran les autoritzacions una duració superior a l'any natural.



AJUNTAMENT DE

**Paterna**

6.-Les autoritzacions d'ús continuat de determinats béns municipals com és el cas específic entre altres, de les coves de titularitat municipal, es podran subscriure convenis específics d'ús de les dites instal·lacions.

#### **Capítol IV . Normes Especials per a la utilització de l'espai cultural** **"Teatre Capri"**

Article 12.-Activitats en el teatre.

1.-En el Teatre Capri es duran a terme les activitats previstes en la programació cultural que approve la Regidoria de Cultura i aquelles peticions d'interessats que autoritze, en especial per a:

Els actes socials de caràcter cultural.

Assajos dels grups de teatre.

Concerts de música.

Presentacions falleres i activitats de col·lectius culturals i festius de Paterna.

Programació teatral amateur.

Assajos de diverses associacions.

2.-Per als assajos setmanals es concedirà un màxim de 2 dies per grup. Així mateix, per als assajos de preestrena un màxim de 3 dies.

3.-L'autorització podrà revocar-se per tres faltes reiterades i injustificades dins d'un període d'un mes.

Article 13.-Prioritats en la seua utilització.

1.-En igualtat de condicions i dins dels horaris que els locals oferisquen tindrà accés preferent:

a).-Les activitats culturals programades per l'Ajuntament, sobre les activitats de les altres entitats públiques o privades.

b).-Les entitats i associacions del Municipi registrades en el Registre d'Associacions veïnals sobre les domiciliades en altres municipis o no registrades.

c).-Les activitats culturals sobre un altre tipus d'activitats no culturals.

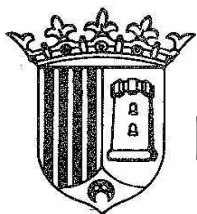
d).-Les activitats de caràcter col·lectiu sobre les individuals o grups reduïts.

e).-Cas d'autoritzar-se o realitzar-se una activitat per l'Ajuntament que afecte una autorització concedida, es comunicarà als interessats i no existirà en cap cas per part de l'Ajuntament compromís de reubicació dels grups afectats.

Article 14.-Horari d'utilització del teatre.

1.-L'horari d'utilització del Teatre Capri serà de dilluns a dissabte de 17 a 24 hores. Els assajos i actes han de procurar cenyir-se a l'horari de consergeria.

2.-Les activitats per a les quals es concedisca l'autorització hauran de finalitzar abans de les 24'00 hores. L'horari d'assajos i preparació de l'acte serà el que la programació i organització de la sala possibilita.



AJUNTAMENT DE

**Paterna**

3.-Qualsevol altra utilització horària haurà de sol·licitar-se amb temps suficient i concedir-se expressament.

### **TÍTOL III. EXTINCIÓ D'AUTORITZACIONS.**

Art. 15. Causes d'extinció.

L'autorització atorgada pot extinguir-se per alguna de les causes següents:

- a).-Per finalització del seu terme inicial o les seues pròrrogues, en les condicions abans exposades.
- b).-Per mutu acord entre les parts.
- c).-Per renúncia de l'entitat.
- d).-Per falta d'utilització efectiva dels espais cedits, amb audiència prèvia de l'interessat.
- e).-Per la realització d'activitats no previstes en l'autorització de cessió o exposades en la sol·licitud, o que contravinguen la present Ordenança; en especial, activitats econòmiques amb ànim de lucre per a particulars.
- f).-Per dissolució de l'entitat que accedira a l'ús.
- g).-Per necessitat prou motivada d'ús del local per a la prestació d'altres serveis públics que ho requerisquen.
- h).-En tot cas, quan s'extingisca el dret que l'Ajuntament ostenta sobre els béns de titularitat aliena, i l'ús dels quals haja pogut transferir a les associacions.
- i).-Perdre la condició d'associació inscrita en el registre municipal d'associacions veïnals, en el cas que siguen estes les que accedisquen a l'ús.

Art. 16. Continuïtat en cas de resolució anticipada.

En el cas que l'extinció de la cessió o autorització d'ús vinga motivada pels paràgrafs g) o h) de l'anterior article, l'Ajuntament procurarà, de mutu acord amb l'associació afectada, facilitar un altre espai municipal per al desenvolupament de les activitats i/o serveis que es venien prestant en el local objecte de l'acord.

Art. 17. Caràcter no indemnitzable de les resolucions anticipades.

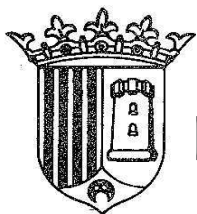
L'extinció de la cessió o de l'autorització d'ús per qualsevol de les causes esmentades no donarà dret a l'entitat o usuari afectat a cap tipus d'indemnització o compensació econòmica.

### **TÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCIONS.**

Art. 18. Infraccions.

Són infraccions, totes estes amb la categorització de lleus, les següents:

- a).-Ocupar edificis i locals municipals sense permís de l'Ajuntament.
- b).-No mantindre o deixar net el local o dependència ocupats amb autorització en la forma establida en la present Ordenança.



AJUNTAMENT DE

**Paterna**

c).-Causar danys en els locals, instal·lacions, equips i la resta de béns mobles que es troben en els locals utilitzats.

d).-Realitzar reproduccions de claus d'accés als edificis o locals utilitzats sense autorització del regidor/a corresponent.

e).-No restituir les claus d'accés a edificis i locals objecte d'utilització de forma immediata al seu desallotjament definitiu.

f).-Negar l'accés a altres veïns del municipi a un local, edifici o instal·lació municipal.

g).-La realització d'activitats diferents de les autoritzades en la resolució que autoritze un ús determinat.

h).-Excedir-se en l'horari autoritzat, quan cause perjuís a altres usuaris del mateix espai

#### Art. 19. Sancions.

1.-Les infraccions definides en l'article anterior seran sancionades amb multes la quantia de les quals oscil·larà entre els 50 i els 200 euros.

2.-Per a la graduació de la sanció a aplicar es tindran en compte les circumstàncies següents:

a).-La reiteració d'infraccions o reincidència.

b).-L'existència d'intencionalitat de l'infractor.

c).-La transcendència social dels fets.

d).-La gravetat i naturalesa dels danys causats.

e).-Les circumstàncies socials de la persona infractora.

3.-Quan s'aprecie una de les anteriors circumstàncies com a agreujant, s'imposarà sanció en la seua meitat superior. Si concorregueren dos o més circumstàncies agreujants, s'imposarà la sanció en el seu grau màxim.

4.-Si s'apreciara una de les anteriors circumstàncies com a atenuant, s'aplicarà la sanció en el seu grau mínim. Si s'apreciaren dos o més circumstàncies atenuants, se sancionarà per la meitat de la quantia prevista per al grau mínim.

#### Art. 20. Obligació de rescabalar els danys causats.

1.-La imposició de sancions és compatible amb l'obligació restituir les coses al seu estat original.

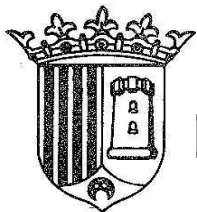
2.-A tals efectes, l'Ajuntament podrà exigir que se satisfaga el cost de reparació dels perjuís causats, segons valoració degudament motivada.

#### Art. 21. Responsables.

Són responsables de les infraccions comeses, així com de la reparació dels perjuís causats, els usuaris que hagen accedit a l'ús d'acord amb la corresponent autorització.

Art. 22. Concurrència de sancions. Incoat un procediment sancionador per dos o més infraccions entre les quals hi haja una relació de causa-efecte, s'imposarà únicament la sanció que resulte més elevada.





AJUNTAMENT DE

**Paterna**

#### Art. 23. Procediment sancionador.

El procediment sancionador es tramitarà d'acord amb l'establert en la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i Reial Decret 1398/1993, sobre Reglament de Procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Les juntes de barri, consells sectorials i la resta d'òrgans complementaris de l'Ajuntament que realitze ús dels locals i instal·lacions municipals fora de l'horari establert, per ser òrgans de caràcter municipal, podrà fer-ne ús quan siga necessari per al compliment dels seus fins.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Esta Ordenança entrarà en vigor, una vegada aprovada definitivament, i convenientment publicada en el Butlletí Oficial de la Província, una vegada transcorregut el termini al qual es referix l'art.65.2 en relació amb el 70.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.”!