



**ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL SISTEMA DE PAGOS FRACCIONADOS DE RECIBOS DE VENCIMIENTO PERIÓDICO MEDIANTE CUENTA CORRIENTE TRIBUTARIA.**

**Disposición Preliminar.**

El Ayuntamiento de Paterna, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 106, apartado 1 y 2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, haciendo uso de la facultad reglamentaria que le atribuye el artículo 15, apartado 3, del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y conforme a lo previsto en la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 58/2003, General Tributaria, regula el procedimiento de pagos fraccionados de recibos de vencimiento periódico mediante cuenta corriente que se efectuará con sujeción a lo previsto en esta Ordenanza.

El sistema de pago fraccionado de recibos de vencimiento periódico y notificación colectiva mediante cuenta corriente, se fundamenta en los artículos 10 del R.D.L. 2/2004, Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y 71.3 de la Ley 58/2003, General Tributaria.

**I DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1. Objeto.**

1. La presente Ordenanza tiene por objeto facilitar el cumplimiento de las obligaciones de pago de los ingresos de derecho público de vencimiento periódico que a continuación se relacionan:

- IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES RÚSTICOS Y URBANOS.
- IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.
- IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS.
- TASA POR ENTRADA Y SALIDA DE VEHÍCULOS A TRAVÉS DE LAS ACERAS.

2. Los pagos se gestionarán por un sistema de cuenta corriente que se abrirá a instancia de parte y se formará por anotaciones, en el Debe por el importe de la cuota tributaria de todos los tributos de carácter periódico indicados en el apartado 1 que tenga que satisfacer a lo largo del ejercicio el titular de la cuenta, y en el Haber por el importe de los pagos mensuales que se realicen y, eventualmente, por el importe de la devolución de ingresos que se reconozca a su favor.

3. La aplicación de este sistema de cuenta corriente es incompatible, durante el periodo de duración de la cuenta, con las restantes formas de pago o compensación de tributos previstas en la legislación vigente, por ello, al solicitar el alta en el sistema de cuenta



**AJUNTAMENT  
DE  
PATERNA  
(VALENCIA)**

corriente se procederá a dar de baja, en su caso, la domiciliación de los tributos incluidos en este sistema que el contribuyente hubiera cursado con anterioridad, con efectos del momento en que se inicie la aplicación de este sistema.

**Artículo 2. Obligados tributarios que pueden acogerse al sistema de cuenta corriente en materia tributaria.**

Podrán acogerse al sistema de cuenta corriente en materia tributaria los obligados tributarios que reúnan los siguientes requisitos:

- a) Que sean titulares de alguna unidad fiscal de los tributos que se indican en el artículo primero, y así consten en los censos municipales.
- b) Que el obligado tributario que opte por este sistema de pagos, lo haga respecto de todas las unidades fiscales de las indicadas en el artículo 1 que figure como titular en los censos municipales.
- c) Que el total de la cuota anual por todos los conceptos a satisfacer por este sistema de pago se establece en un mínimo de 240 €.
- d) Que no tengan con el Ayuntamiento de Paterna deudas o sanciones tributarias en periodo ejecutivo.
- e) Que no hayan renunciado al sistema de cuenta corriente en materia tributaria o que no haya sido revocado el acuerdo de su inclusión en el sistema de cuenta corriente en materia tributaria durante el año natural en el que se presente la solicitud.

**II PROCEDIMIENTO**

**Artículo 3. Solicitud de apertura.**

1. El procedimiento se iniciará mediante solicitud del obligado al pago, cumplimentando el modelo suministrado a tal efecto por el Ayuntamiento de Paterna, que contendrá necesariamente los siguientes elementos:

- a) Identificación completa del obligado al pago.
- b) Número de cuenta corriente bancaria a la que cargar las mensualidades.
- c) Anexo que contendrá todas las unidades fiscales que a esa fecha se van a incluir en su cuenta corriente tributaria.

En caso de disponer de ella, se deberá indicar la cuenta de correo electrónico que sirva de comunicación habitual entre el Ayuntamiento y el titular de la cuenta, haciendo constar que la misma se designa como medio preferente de recepción de notificaciones en los términos previstos por el artículo 28 de la Ley 11/2007 de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.



#### **Artículo 4. Plazo y lugar de presentación.**

1. La solicitud de inclusión en el sistema de cuenta corriente en materia tributaria podrá formularse hasta el día 30 de diciembre del año inmediatamente anterior a aquel en que deba surtir efectos el sistema. Cuando dicho día sea inhábil, se entenderá prorrogado el plazo de presentación de la solicitud, hasta el primer día hábil siguiente.

2. La solicitud se presentará en el SIAC o en la Unidad de Recaudación del Ayuntamiento de Paterna, o por medios telemáticos, para aquellos contribuyentes que dispusieran previamente de firma electrónica.

3. La implantación del sistema se efectuará de la siguiente forma:

El pago de los objetos tributarios incluidos en la cuenta corriente tributaria se fraccionará en doce cuotas mensuales, abonándose la primera de ellas en el mes de Enero y la última en el mes de Diciembre de cada ejercicio. Estos plazos también serán de aplicación a las cuentas corrientes tributarias ya formalizadas.

### **III FUNCIONAMIENTO:**

#### **Artículo 5. Autorización de apertura.**

Recibida la solicitud se entenderá concedida sin necesidad de notificación de resolución expresa. No obstante lo anterior, si a la vista de la documentación aportada se considerase que no se cumple alguno de los requisitos para acceder a la inclusión, se requerirá al obligado tributario para que en un plazo de 15 días, contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento, proceda a la subsanación. Caso de no atender al requerimiento o solucionar totalmente las deficiencias observadas en el plazo indicado, se entenderá que el interesado renuncia a su solicitud y se procederá al archivo de la misma.

Se entenderá denegada por silencio administrativo la autorización de la cuenta, si la Administración no estuviera girando al interesado las fracciones mensuales.

#### **Artículo 6. Determinación del saldo y exigibilidad.**

1. Liquidación provisional: En el mes de diciembre, la Unidad de Recaudación Municipal calculará el importe provisional, incluyendo en la cuenta corriente del interesado todos los tributos indicados en el artículo 1 de la presente Ordenanza en los que figure como titular en la fecha en que se efectúe el cálculo, a los que se aplicarán los incrementos de tarifa previstos para el año siguiente.

2. Contenido de la liquidación provisional: contendrá al menos los siguientes datos:

a) Importe total, provisional, que se carga en cuenta como asiento inicial, desglosando el total por objetos tributarios e importes.



- b) Importe de cada mensualidad que se anotará en el Haber de la cuenta tras cada pago
- c) Fecha aproximada de cargo de las mensualidades.
- d) Número de cuenta en la que se realizará el cargo.

3. Liquidación definitiva: Cuando se emitan definitivamente los diferentes padrones de los conceptos integrantes del sistema, se fijará definitivamente el total de cuota a satisfacer por cada contribuyente, incluyendo todos los tributos periódicos que figuren a nombre del titular de la cuenta.

4. Regularización de la cuenta: En caso de que el importe definitivo sea diferente al provisional, se recalcularán las cuotas pendientes hasta el final del periodo de pago fraccionado. Si las cuotas mensuales satisfechas hasta ese momento fuesen superiores a la cuota definitiva, se iniciará de oficio un procedimiento de devolución de ingresos por el exceso satisfecho.

5. Subsanación de errores u omisiones: en la liquidación provisional y/o en la definitiva en el caso de que el interesado detectara algún error u omisión deberá presentar la correspondiente reclamación en la Unidad de Recaudación, a efectos de que por el servicio de recaudación se proceda a su subsanación.

6. Vigencia de la cuenta: La cuenta tendrá una vigencia indefinida, reaperturándose automáticamente en el ejercicio siguiente, salvo que se proceda a su cancelación por los motivos indicados en el artículo 9 de la presente Ordenanza.

#### **Artículo 7. Número e importe de las mensualidades.**

- 1. El pago total de la cuota se dividirá en doce mensualidades, abonándose la primera de ellas en el mes de Enero, y la última en el de Diciembre, de manera que el total de la deuda se satisfaga en el mismo ejercicio de su devengo.
- 2. Salvo causa justificada, el total de la cuota por todos los conceptos a satisfacer por el sistema de pago fraccionado deberá ser como mínimo el importe indicado en el artículo 2.c) de la presente ordenanza.
- 3. El importe de cada mensualidad será el resultante de dividir la cuota total entre el número de mensualidades que en cada caso corresponda.

#### **Artículo 8.- Intereses.**

El pago fraccionado mediante cuenta corriente no devengará intereses a ninguna de las partes.



## **Artículo 9. Cancelación de la cuenta.**

La cuenta abierta podrá cancelarse en cualquier momento a instancia del titular o sus sucesores, o de oficio, por el Ayuntamiento de Paterna.

1. A instancia del titular: La comunicación de renuncia al sistema de cuenta corriente en materia tributaria se podrá formular en cualquier momento por el contribuyente que figurase incluido en dicho sistema, surtiendo efectos tal renuncia a partir del segundo mes siguiente a aquel en el cual se comunique, sin perjuicio de la liquidación del saldo del periodo en curso. Deberá instarse por escrito, sin que sea necesario acreditar causa alguna, y deberá ser necesariamente aceptada por el Ayuntamiento. Se entenderá que el interesado renuncia a su cuenta corriente tributaria, si el Ayuntamiento, por cualquier circunstancia no estuviera girándole las fracciones mensuales, y el titular de la cuenta no lo pusiera en conocimiento de esta Administración.

2. De oficio: Serán causa de cancelación automática del presente sistema de pago:

a) El impago de cualquier cuota mensual, por causas imputables al interesado.

b) Tener deudas en periodo ejecutivo por otros conceptos no incluidos en la cuenta corriente tributaria.

3. Efectos de la cancelación o revocación: una vez producida, tendrá los siguientes efectos:

El titular de la cuenta tributaria cancelada deberá abonar sus tributos en los plazos fijados a tal efecto en el calendario fiscal municipal.

Las mensualidades satisfechas se considerarán ingresos a cuenta de los tributos que corresponda, aplicándose en su totalidad o en parte, al pago de los recibos incluidos hasta entonces en la cuenta, por orden de antigüedad en su emisión.

Si la cancelación de la cuenta se produjera antes de la aprobación de los padrones fiscales, el saldo se dejará en la cuenta corriente tributaria y se aplicará una vez se apruebe el padrón.

Si producida la cancelación no pudiesen aplicarse las cantidades satisfechas al pago de la totalidad de ningún recibo, y en el momento de la solicitud de cancelación ya hubiese finalizado el periodo de pago voluntario, se dictará Providencia de Apremio por la parte de la cuota no cubierta con las mensualidades satisfechas hasta el momento de la cancelación.

La cuenta, una vez cancelada no podrá reabrirse hasta el ejercicio siguiente.



## **Artículo 10. Información de la cuenta.**

El titular de la cuenta podrá obtener a través del servicio telemático del Ayuntamiento de Paterna o a través de la Unidad de Recaudación, la siguiente información referente a su cuenta corriente tributaria:

- 1- Fechas de autorización y cancelación.
- 2- Tributos incluidos en la cuenta corriente tributaria.
- 3- Importe de las fracciones y cuenta bancaria en la que se efectuará el cargo.
- 4- Fecha aproximada del cargo mensual en su cuenta bancaria.
- 5- Plazos ya satisfechos.
- 6- Liquidación provisional: A partir de la segunda quincena del mes de enero en curso (excepto el primer año de implantación).
- 7- Liquidación definitiva: A partir de la segunda quincena del mes de diciembre en curso (excepto el primer año de implantación).
- 8- Justificante de pago de los tributos incluidos en la cuenta con carácter general: A partir de día 20 de enero del ejercicio siguiente (excepto el primer año de implantación).

### **Disposición Adicional**

El sistema de cuenta corriente tributaria se llevará a efecto, a partir de la implementación del sistema de Gestión Tributaria Integral (GTI). Disposición final La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

### **Fechas de aprobación y modificación de esta Ordenanza.**

Aprobación provisional: acuerdo plenario de 30 de Octubre de 2013.  
Publicación definitiva: B.O.P. núm. 310 de 31 de Diciembre de 2013.

Modificación de los artículos 4.3 y 7.1: acuerdo plenario de 24 de Septiembre de 2014.  
Publicación definitiva: B.O.P. núm. 294 de 11 de Diciembre de 2014.

Modificación del artículo 2.1 c): acuerdo plenario de 24 de Septiembre de 2015.  
Aprobación definitiva: acuerdo plenario de 20 de Noviembre de 2015.  
Publicación definitiva: B.O.P. núm. 33 de 18 de Febrero de 2016.