

# **REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA VIVENDA D'ACOLLIDA PER A MENORS**

## **PREÀMBUL**

La nostra Constitució espanyola, norma suprema de l'Ordenament Jurídic, disposa en el seu article 1.1 que Espanya es constitueix en un Estat Social i democràtic de Dret que propugna com a valors superiors del seu ordenament jurídic la llibertat, la justícia, la igualtat i el pluralisme polític. Devem doncs entendre que les seues finalitats són les de satisfer les necessitats dels seus ciutadans i en conseqüència assegurar-los una digna qualitat de vida, sent l'article 9 del dit text constitucional el que estableix que correspon als poders públics promoure les condicions necessàries per a assegurar els dits valors.

Per la seua banda, l'article 10 de la nostra citada Constitució disposa que el fonament de l'orde polític i de la pau social són la dignitat de la persona, els drets inviolables que li són inherents, el lliure desenvolupament de la personalitat, el respecte a la llei i als drets dels altres, per a establir posteriorment en el seu article 14 que tots els espanyols són iguals davant de la llei sense que pugui prevaldre cap discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Pel que es refereix al nostre Estatut d'Autonomia, en el seu article 31, apartat 24, estableix la competència exclusiva de la Comunitat Valenciana en matèria d'assistència social i, en el seu apartat 27, atribueix a la Comunitat Valenciana la responsabilitat en l'àmbit de les Institucions Públiques de protecció i ajuda de menors, joves emigrants, tercera edat, persones amb capacitats reduïdes i la resta de grups o sectors socials, requerits d'especial protecció, inclosa la creació de centres de prevenció, protecció, reinserció i rehabilitació.

La Llei 5/97 de 25 de juny de 1997 de Corts Valencianes, de regulació del sistema de serveis socials té per objecte regular i estructurar un sistema públic de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, garantint a tots els ciutadans i ciutadanes i grups en què estos s'integren la prevenció, tractament i eliminació de qualsevol causa o situació de marginació o desigualtat social; la coordinació de recursos i d'iniciatives públiques i privades i el ple desenvolupament de la persona al si de la societat.

En matèria específica d'Administració local, l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, estableix al punt 2 la potestat d'exercir per part del municipi de competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes en la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, competència que d'acord amb el que disposa el seu article 26.1.c, és d'obligada prestació per als municipis amb població superior a 20.000 habitants.

I és, en base als preceptes avantdits i a la voluntat per part d'esta Corporació Local de garantir, afavorir i fer efectiva la integració social dels menors i joves, fer ús de la potestat reglamentària que li confereix la llei per a aprovar un reglament de règim intern que regule la vivenda d'acollida per a menors d'este municipi.

## **TÍTOL PRELIMINAR.- ÀMBIT D'APLICACIÓ, UBICACIÓ, USUARIS I RÈGIM ECONÒMIC.**

### **ARTICLE 1.- Àmbit d'aplicació**

El present Reglament serà d'aplicació per a tots els menors i treballadors de la vivenda.

### **ARTICLE 2.- Ubicació.**

El centre s'ubicarà en els locals situats al C/ Accés Ademús, núm. B Pta. 28 de Paterna, podent l'Ajuntament de Paterna canviar la ubicació del servei sempre que ho considere oportú i habilitar, si correspon, altres locals per a la prestació del servei.

### **ARTICLE 3.- Usuaris.**

Seràn beneficiaris els menors que necessiten protecció específica.

Podran ser usuaris del centre, aquells xiquets/es i jòvens del municipi de Paterna, d'estos dos sexes, que siguen derivats pels Serveis Socials de l'Ajuntament de Paterna, o per resolució judicial del Jutjat de Menors en aplicació de la Llei Orgànica 5/2000 de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.

La capacitat màxima és de sis places en règim d'internat i dues en estada de dia.

### **ARTICLE 4.- Règim econòmic**

La prestació del servei es considera gratuït per a tots els usuaris podent l'Ajuntament de Paterna establir i percebre una taxa o preu públic arribat el moment si així ho considera convenient.

El centre es finançarà amb fons municipals, a tal fi es consignarà en els pressuposts municipals.

L'Ajuntament de Paterna podrà sol·licitar totes les subvencions que considere oportunes a les distintes entitats (tant públiques com privades) a fi de finançar el servei.

## **TÍTOL I.- FINALITAT I OBJECTIUS**

### **ARTICLE 5.- Finalitat.**

La vivenda, és un centre educatiu i assistencial destinat a servir de residència a menors temporalment privats d'ambient familiar idoni o amb necessitat d'assistència i de tutela fora de la pròpia família d'origen. Els menors podran ser atesos en règim d'internat o d'estada de dia.

La finalitat és oferir un lloc de residència i convivència que desenvolupe les capacitats dels residents mitjançant un procés individualitzat i fomenti la integració en l'àmbit comunitari. Així mateix, garantir al menor tot el que necessite en funció de la seua reinserció

a la família, a l'acolliment o a qualsevol solució més idònia.

## **ARTICLE 6.- Objectius.**

La Comunitat Educativa del centre la integren: els menors, els educadors i el personal de servei i té com a objectius bàsics els següents:

- El màxim desenvolupament de les capacitats dels menors pel que fa a la relació, a la decisió, a la intel·ligència, al context, a l'afectivitat.
- Un procés normalitzat de socialització. (En conseqüència, no és una institució total que atén totes les necessitats del menor: dormir, menjar, jugar, divertir-se, educar, en el seu lloc, participa en els recursos comunitaris que hi haja en el municipi (escoles, activitats lúdiques, associacions,...).
- L'autonomia personal com més prompte millor. En conseqüència els serveis de la vivenda possibiliten la cogestió i participació dels residents, de manera que ajuden a aconseguir nivells d'autonomia eficients.
- Un procés individualitzat. En conseqüència les estructures organitzatives faciliten l'actuació grupal per unitats o subgrups educatius, de manera que s'inicie en el reconeixement dels altres.
- La integració del menor en el seu àmbit comunitari, per a la qual els residents s'elegeixen en raó de la proximitat dels seus mons vitals i es potencia la comunicació amb els seus vincles familiars (caps de setmana, contactes periòdics, implicació familiar en el procés educatiu,...) i la participació del menor en la vida social com a membre actiu.
- Evitar la ruptura dels ambients i esferes vitals del xiquet quan es produeix una emergència social.
- Fomentar la responsabilitat dels grups socials: Associacions, escoles, temps lliure,... davant dels seus propis problemes.
- Possibilitar que la família siga com més prompte millor autosuficient.
- Recolzar la plena autonomia personal i social dels residents.
- Adscriure's als equipaments socials municipals.

## **TÍTOL II.- PRESTACIONS**

### **ARTICLE 7.- Prestacions.**

Es portarien a terme les següents prestacions:

- Assistència integral,
- Prestacions completes de caràcter residencial: allotjament i manutenció, i allotjament, si correspon
- Atenció d'infermeria i vigilància mèdica de patologies lleus,

- Activitats ocupacionals i rehabilitadores,
- Activitats culturals i recreatives,
- Suport psicosocial,
- Orientació familiar,
- Promoció de la salut,
- Seguiment escolar.

### **TÍTOL III.- PROCEDIMENT D'INGRÉS**

#### **ARTICLE 8.- Procediment d'ingrés.**

Els usuaris podran ser proposats per la Comissió Tècnica de l'Equip de Serveis Socials, així com per altres entitats públiques i privades.

Tota proposta d'incorporació dels menors a la vivenda es realitzarà a través de la Comissió Tècnica.

#### **ARTICLE 9.- Criteris d'admissió.**

Els criteris d'admissió seran:

- a.- edat: menors compresos entre els sis i dotze anys prioritàriament.
- b.- Precarietat econòmica de la unitat familiar.
- c.- Problemàtica sociofamiliar: desestructuració, carència de normes, dèficits de socialització, etc.
- d.- Preferència a menors localitzats en els programes específics d'intervenció desenvolupats pels Serveis Socials.

A partir d'estos criteris s'establirà un llistat de preadmesos.

Perquè un menor siga admés en la vivenda, prèviament els seus pares o representants legals, hauran d'haver firmat una Autorització Familiar, en què donen el seu consentiment per a possibilitar la presa de decisions en cas d'urgències que afecten el menor, així com per a facilitar el desenvolupament d'activitats fora del centre. Al costat d'açò el menor, haurà d'acceptar les normes del centre, i firmar un contracte-compromís mostrant la seua conformitat amb les dites normes.

### **TÍTOL IV.- DE L'ORGANITZACIÓ**

#### **ARTICLE 10.- Òrgans de funcionament.**

- a.- Òrgans unipersonals:
  - Director,
  - Educadors,
  - Delegats de grup
- b.- Òrgans col·legiats
  - Comissió Tècnica de l'Equip de Serveis Socials,

- Comissió d'Estudi i Seguiment de la vivenda,
- Equip educatiu vivenda,
- Grups de menors i joves
- 

## **ARTICLE 11.- Sistema d'organització i funcions.**

### A.- Òrgans Unipersonals:

#### • Director

Funcions:

- Assistència a totes les reunions tècniques i de coordinació amb el/els representants de l'Ajuntament.
- Establiment de projectes d'intervenció individualitzats,
- Interlocutor vàlid amb l'Ajuntament com a representant de l'empresa.
- Canal de comunicacions altes/baixes i incidències.
- Gestió de la documentació necessària per a l'assistència dels menors al recurs i les activitats per este organitzades.

#### • Educadors/es

Funcions:

- Disseny i seguiment dels projectes d'intervenció individuals,
- Desenvolupament del projecte educatiu,
- Planificació i desenvolupament dels tallers i activitats d'oci i temps lliure,
- Seguiment dels alumnes/es,
- Conèixer la realitat social de la zona, del municipi, i dels menors,
- Intervenció socioeducativa: família, recursos, etc.
- Coordinació amb les entitats del municipi o altres implicades amb els menors.

#### • Delegats de grup.

Funcions:

- Representar els interessos dels alumnes a qui representen, servint de comunicació entre els alumnes i l'equip educatiu,
- Assistir a les reunions convocades per l'equip educatiu

## B.- Òrgans col·legiats:

- Comissió Tècnica de l'Equip de Serveis Socials.

Funcions:

- L'avaluació del desenvolupament del projecte així com la inspecció i control del compliment de les obligacions derivades d'este.
- La selecció dels usuaris a través de la Comissió d'Estudi i Seguiment de la vivenda.
- Facilitar les informacions relatives als usuaris, oportunes per al desenvolupament de la intervenció derivades del present recurs, i establir les coordinacions necessàries amb aquelles pròpies des de les quals s'intervinguera amb els usuaris.
- Destinar prestacions i ajudes per als usuaris del recurs, sempre que es considere adequat i existisca disponibilitat d'estos, en condicions de prioritat.

- Comissió d'Estudi i Seguiment.

Funcions primordials:

- L'estudi dels usuaris proposats i de l'adequació d'estos al programa,
- Les altes en el recurs i la gestió, si correspon, de llistes d'espera.
- L'establiment de projectes d'intervenció conjunta en aquells extrems en què així siga necessari.
- El seguiment conjunt dels menors derivats al programa.
- L'estudi i aprofitament de les baixes en el recurs.
- El seguiment conjunt de la programació anual.
- L'estudi d'altres qüestions de caràcter tècnic que qualsevol de les parts vulga sotmetre a esta Comissió.

- Equip educatiu de la vivenda.

L'equip dedica la major part de la seua jornada a l'atenció directa amb els menors i jòvens. A fi d'assegurar la qualitat de l'atenció socioeducativa i la intervenció amb els menors i jòvens, és necessari el treball de coordinació, programació i avaluació, així com la formació i reflexió sobre el treball realitzat.

Funcions:

- Coordinació amb Serveis Socials de l'Ajuntament,
- Concreció d'un projecte d'intervenció individualitzat,
- Entrevistes amb la família i el xiquet/a o jove,

- Coordinació amb recursos,
- Preparació i realització del programa del centre, activitats i tallers,
- Gestió i acompanyament del jove i menors, quan es requerisca, a un determinat recurs
- Organització i execució de les matèries bàsiques,
- Activitats esportives i lúdiques,
- Orientació i suport personal durant l'estada en e recurs i postinstitucional,
- Afavorir la implicació i participació dels jóvens, menors i les seues famílies.
- Espais de coordinació i treball en equip
  - Reunió setmanal de l'equip de centre
  - Reunió setmanal d'equips: equip de menors, equip de jóvens,
  - Reunió trimestral de planificació i avaluació.
- Grup de Menors i Jóvens  
Funcions:
  - Participar en l'organització i funcionament del centre a través de les assemblees que setmanalment es realitzen.

## **TÍTOL V.- RÈGIM DE VISITES I EIXIDES**

### **ARTICLE 12.- Comunicació de l'exterior.**

Els menors podran comunicar-se amb l'exterior mitjançant telèfon o correspondència. L'ús del telèfon requerirà prèvia autorització de l'educador. Amb caràcter ordinari la recepció de telefonades dirigides als menors es realitzarà entre les 21 i 22 hores.

### **ARTICLE 13.- Horaris de visites.**

L'horari de recepció de visites als menors en el centre per part dels seus pares o representants legals s'acordarà amb l'educador-tutor, mitjançant cita prèvia.

L'horari d'atenció dels professionals als pares o representants legals dels menors, s'acordarà entre estos els dos mitjançant cita prèvia.

### **ARTICLE 14.- Períodes de vacances i temps lliure.**

Amb caràcter general, els menors passaran els caps de setmana, dies festius i períodes vacacionals en el seu domicili familiar.

Dins dels períodes de temps lliure, els menors podran eixir del centre prèvia autorització de l'educador.

En qualsevol cas, i sempre que les característiques personals del menor així ho requerisquen, eixiran sempre acompanyats d'un educador si s'estima convenient.

#### **ARTICLE 15.- Règim de comunicacions i eixides.**

El règim de comunicacions i eixides regulat en este apartat Títol, només podrà ser restringit en els casos que legalment corresponga.

### **TÍTOL VI.- DELS DRETS I DEURES.**

#### **ARTICLE 16.- Drets i deures.**

Els menors acollits tenen els drets i deures arreplegats en l'article 7 i article 8 de l'Estatut Bàsic de Centres d'Atenció a la Infància i Joventut a la Comunitat Valenciana.

Els pares o representants legals dels menors acollits tenen els drets i deures arreplegats en el Capítol II del Títol I de l'Estatut Bàsic de Centres d'Atenció a la Infància i Joventut a la Comunitat Valenciana.

### **TÍTOL VII.- NORMES GENERALS**

#### **ARTICLE 17.- Normes d'organització del Centre.**

a.- Els membres de la comunitat educativa respectaran els horaris establits per a cada una de les activitats de la vida quotidiana del centre.

b.- Els menors atesos estan obligats a realitzar les activitats programades en el centre, emmarcat en la programació educativa individual o grupal.

c.- Els menors respectaran la funcionalitat dels espais de la vivenda, fent un ús adequat d'estos.

d.- Els menors respectaran els béns, efectes i materials de la vivenda, fent un ús adequat a la seua funcionalitat, atenció i conservació.

e.- Els menors i treballadors tenen el deure d'exercir conscient i responsablement els càrrecs per als quals hagen sigut elegits en els distints òrgans de participació prevists, així com acatar les decisions que d'estos emanen.

#### **ARTICLE 18.- Normes de relació entre els membres de la Comunitat Educativa.**



a.- Les relacions interpersonals es mantindran sempre en un clima de respecte mutu, evitant qualsevol tipus d'agressió física, verbal o moral, i utilitzant el diàleg com a via de resolució de conflictes.

b.- En la relació interpersonal es respectarà sempre el dret a la intimitat, la integritat personal, la dignitat, la propietat, i en general tots aquells drets i llibertats reconeguts en les lleis i Declaracions Internacionals.

#### **ARTICLE 19.- Normes de comportament fora del Centre.**

a.- Els menors tenen el dret i el deure d'assistir a l'escola o al centre educatiu que per la seua edat i nivell acadèmic els corresponga. En qualsevol cas, tindran el deure d'assistir amb puntualitat, aprofitament i respectant la normativa escolar de cada centre.

b.- En les eixides del centre, els menors mantindran sempre un comportament respectuós amb les persones, els espais i els béns públics i privats.

#### **TÍTOL VIII.- RÈGIM DE FALTES I SANCIONS**

##### **ARTICLE 20.- Faltes.**

Les transgressions a la normativa general de convivència, seran considerades faltes i per tant, susceptibles de ser sancionades. Les faltes es classificaren de la següent manera:

##### **FALTES LLEUS:**

Tindran la consideració de faltes lleus les següents:

1.- Les faltes de puntualitat en el compliment dels horaris establits, per a l'organització de la vida quotidiana del centre, sense causa justificada.

2.- Negar-se a fer, interrompre o realitzar incorrectament de forma intencionada les activitats programades.

3.- No respectar la funcionalitat i horari establert per a l'ús dels espais de la vivenda.

4.- Descuidar intencionadament l'orde i la neteja dels espais de la vivenda.

5.- Utilitzar indegudament i descuidadament els béns, materials i efectes de la vivenda i companys.

6.- Realitzar xicotets robatoris de materials, béns i efectes de la vivenda o d'altres menors.

7.- Utilitzar sense cap autorització els béns i materials d'altres menors i treballadors o d'ús exclusiu del personal.

8.- No assistir o fer-ho amb impuntualitat, a les reunions dels òrgans de participació del centre sense causa justificada, si haguera sigut elegit per a això.

9.- Exercir negligentment els càrrecs de representació per als quals ha sigut elegit.

10.- Agredir verbalment, amenaçar o coaccionar, amb caràcter lleu.

11.- Intervindre en baralles o realitzar agressions físiques lleus a companys.

12.- Retardar-se sense causa justificada en el compliment de l'horari escolar.

13.- Mantindre un comportament inadequat en l'exterior del centre, en relació amb les persones, els espais i els béns públics i privats.

14.- Qualsevol altra infracció lleu a les normes de convivència o el compliment deficient d'algunes d'elles.

### FALTES GREUS.-

Tindran la consideració de faltes greus les següents:

1.- No incorporar-se al centre, sense causa justificada.

2.- Absentar-se del centre sense permís de l'educador.

3.- Maltractar o destruir intencionadament béns, i materials del centre, companys o treballadors.

4.- Robatori d'objectes i béns del centre, companys o treballadors.

5.- Agredir verbalment, amenaçar o coaccionar als professionals del centre.

6.- Agredir, amenaçar o coaccionar físicament a companys o professionals.

7.- No assistir a les reunions dels òrgans de participació, si haguera sigut elegit per a això.

8.- No assistir a l'escola sense causa justificada o absentar-se sense permís del mestre.

9.- Cometre, en les eixides del centre, accions tipificades com a faltes en Llei, sobre les persones, espais i béns públics i privats.

10.- Introduir en el centre armes o objectes perillosos.

11.- Acumular cinc faltes lleus en un període de 15 dies.

12.- Qualsevol altra infracció a les normes que es considere de caràcter greu.

### FALTES MOLT GREUS

Tindran consideració de faltes molt greus les següents:

1.- Traficar o consumir alcohol o qualsevol altre tipus de drogues.

- 2.- Cometre accions vandàliques dins o fora del centre.
- 3.- Posar en perill intencionadament la seguretat de les persones.
- 4.- Causar lesions físiques greus a les persones.
- 5.- Alterar l'orde, instigant a la rebel·lió.
- 6.- Realitzar qualsevol altra acció tipificada com a delicte en les Lleis o transgressió de les normes de convivència.
- 7.- Reiteració de tres faltes greus en quinze dies.
- 8.- Incompliment de sanció imposada per falta greu.

#### **ARTICLE 21.- De les sancions.**

Els usuaris del servei no podran ser sancionats per conductes no tipificades en la present norma.

En cap cas podran imposar-se sancions que atempten contra la integritat física i la dignitat personal dels participants.

La imposició de sancions s'exercirà de forma proporcionada amb la falta comesa, tenint com a objectiu el manteniment i millora del procés educatiu, i atendrà les circumstàncies personals, familiars i socials de l'usuari, a l'hora de decidir la incoació d'expedient, practicar la seua instrucció i graduar la sanció corresponent.

Mesures generals previstes contra la transgressió de les normes. Seran d'aplicació les següents sancions:

a) Les sancions aplicables per faltes lleus podran ser:

- 1.- Amonestació.
- 2.- Realització correcta de la conducta.
- 3.- Reconeixement de la culpa i disculpar-se davant dels afectats per falta comesa.
- 4.- Conciliació.
- 5.- Reparació del dany.
- 6.- Separació del grup breu (per període inferior a mitja hora).
- 7.- Prohibició per a utilitzar determinats espais i/o materials per períodes no superiors a un dia.
- 8.- Relectura del Reglament del Règim Interior i comentari d'este.

b) Les sancions aplicables per faltes greus podran ser:

- 1.- Prohibició o restricció d'eixides de la vivenda durant el temps lliure, per un període no superior a una setmana.
- 2.- Amonestació.
- 3.- Realització correcta de la conducta.

- 4.- Reconeixement de la culpa i sol·licitar disculpes dels afectats.
- 5.- Conciliació.
- 6.- Reparació del dany, a través d'una contraprestació monetària o amb treballs.
- 7.- Relectura del reglament i comentari d'este.
- 8.- Prohibició de realitzar activitats d'oci i temps lliure que realitze la resta del grup.
- 9.- Realització de treballs comunitaris.
- 10.- Separació del grup durant el temps lliure, per període a una setmana.
- 11.- Prohibició d'utilitzar determinats espais i/o materials per període no superior a una setmana.
- 12.- Pèrdua d'estatus o privilegis aparellats a l'edat (horari d'eixides, horari de gitar-se, etc...)
- 13.- Pèrdua temporal de càrrec i responsabilitats en el grup.

c) Les sancions aplicables per faltes molt greus seran totes les previstes per a faltes greus i les següents:

- 1.- Separació del grup durant els períodes de temps lliure per un període no superior de dues setmanes.
- 2.- Pèrdua definitiva del càrrec i responsabilitats en el grup i impossibilitat de ser elegit durant el curs.
- 3.- Passament a un altre recurs educatiu fora de la vivenda per un temps indeterminat.

## TÍTOL IX.- PROCEDIMENT SANCIONADOR

### ARTICLE 22.- Consideracions generals.

L'aplicació de les sancions o mesures previstes contra la transgressió de les normes es regirà pels següents criteris generals:

1.- Les sancions han de ser tan sols una part dels recursos educatius utilitzats en la intervenció socioeducativa amb els menors en la vivenda. Per tant, han de tindre en compte la situació educativa global del menor i no poden anar associades d'una forma lineal a l'aparició d'una conducta transgressora o problemàtica.

2.- Les sancions han de ser individualitzades, és a dir dependran de:

- L'edat i grau de maduresa del menor i, per tant, de la responsabilitat exigible en les seues accions.
- La situació global del menor: evolució, actitud, reincidència, etc...
- Igual que els premis i reforços positius, han d'estar lligats als interessos personals del menor.
- Han d'estar en la mesura que es puga connectades amb la conducta presentada, a fi que siguen més comprensibles per al menor i més eficaces respecte a l'objectiu perseguit.

3.- Han de tindre immediatesa.

4.- Han de tindre, en la mesura que es puga, un caràcter compensatori del dany produït.

5.- Han de ser compreses pel menor, i per tant, han d'estar sempre precedides per la reflexió sobre el fet.

6.- Els menors han d'estar informats de les normes d'organització del centre, de les normes de convivència internes, de les normes de comportament en l'exterior del Centre, dels drets i deures de menors i treballadors i del que es considera conducta punible com a transgressió de la norma.

7.- Dins del criteri d'individualització de la sanció, anteriorment apuntat, s'ha de tendir a ser equitatiu en la seua aplicació, evitant greuges comparatius.

8.- No es permetrà l'aplicació de sancions que atempten contra la dignitat de les persones com:

- Castics corporals.
- Privació d'aliments.
- Privació d'assistència a l'escola.
- Privació del dret de visita de la seua família.
- Expulsió del centre, sense donar altres alternatives educatives.

#### **ARTICLE 23.- Procediment sancionador.**

El procediment sancionador serà el següent:

- a) Les sancions per faltes lleus seran imposades per qualsevol educador que detecte la conducta transgressora, immediatament, donant compte el tutor corresponent.
- b) Les sancions per faltes greus seran imposades per l'educador del menor, immediatament, donant compte el director.
- c) Les sancions per faltes molt greus seran imposades per l'educador junt amb el director, escoltat l'equip educatiu en el seu conjunt i prèvia audiència a l'interessat. Estes sancions seran aplicades el més ràpidament possible, preferentment dins de les 24 hores d'haver comés la falta.
- d) La Comissió d'Estudi i Seguiment imposarà les sancions corresponents a les següents faltes:
  - 1.- Reiteració de faltes molt greus.
  - 2.-Faltes molt greus contra els drets dels menors.
  - 3.-Faltes molt greus que alteren significativament la vida quotidiana del centre.
  - 4.-Faltes molt greus comeses en grup i amb premeditació.
  - 5.- Faltes molt greus que suposen la recerca d'alternatives fora del centre, temporal o definitivament.

El procediment a seguir en estos casos seria el següent:

- Estudi del cas per part de l'Equip Educatiu del Centre, confeccionant un informe detallat on conste:

- 1.- Evolució del menor, informant sobre el procés d'inadaptació i actuacions portades a terme pels educadors per a abordar la problemàtica presentada.
- 2.- Conseqüències previsibles tant en el menor com en el grup per a aconsellar la recerca d'altres alternatives.
- 3.- Proposta educativa per a portar a terme l'eixida del centre i la seua viabilitat.
- 4.- Acceptació o no d'esta pel menor (per escrit).

#### **ARTICLE 24.- Recursos i queixes.**

Els menors podran recórrer les sancions que els siguen imposades de la següent manera:

- a) Les sancions per faltes lleus seran recorribles davant del director del centre.
- b) Les sancions per faltes greus seran recorribles davant del director del centre.
- c) Les sancions per faltes molt greus, imposades pel director, seran recorribles davant del Consell de Residència.
- d) Les sancions per faltes molt greus, imposades per la Comissió d'Estudi i Seguiment, seran recorribles per l'equip tècnic dels Serveis Socials de l'Ajuntament.

En tot cas, el recurs de la sanció no exclou el seu compliment mentre este es resol.

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

A partir de l'entrada en vigor del present reglament queden derogades totes aquelles disposicions d'igual o inferior jerarquia que s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb les del text que ara s'aprova.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Podent variar la composició de la Comissió d'Estudi i Seguiment de la vivenda, perquè pugui participar un representant de la Conselleria de Benestar Social, i un representant de les Associacions de Paterna que treballen amb menors, i altres participants que es consideren adequats.

#### **DISPOSICIONS FINALS**

En tot allò no previst en el present reglament respecte al funcionament i procediment, es preveurà allò que estableix la legislació de règim local, en tot el que li siga d'aplicació.

L'Ajuntament podrà dictar totes les resolucions que siguen necessàries per a l'aplicació i desenvolupament del present reglament.

El present reglament entrarà en vigor de conformitat amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.”

*DILIGÈNCIA*

TERESA MORAN PANIAGUA, Secretària de l'Ajuntament de Paterna  
(València).

CERTIFIQUE: Que esta Ordenança fou aprovada provisionalment per l'Ajuntament en sessió plenària el dia 27 de febrer de 2003; es publicà en el BOP de data 31 de març de 2003 i s'entendrà definitivament aprovada si en el termini de 30 dies hàbils no es presenta cap reclamació.

Paterna, 1 d'abril de 2003

V. I. PL.

LA SECRETÀRIA

L'Alcalde