



REGLAMENT MUNICIPAL CRONISTA OFICIAL DE LA VILA DE PATERNA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La història de gran part dels municipis espanyols resulta coneguda gràcies a l'extraordinària labor duta a terme pels seus cronistes oficials que, a través d'una missió callada i sigil·losa, han dedicat gran part de la seua vida a endinsar-se en arxius, lligalls i expedients amb el lloable fi de desentranyar aquelles fites que han resultat rellevants per a la comunitat local.

La posada en valor del patrimoni històric i documental, de les festes i tradicions s'ha mantingut, majoritàriament, gràcies a aqueix quefer que ha repercutit notablement en la creació d'una consciència col·lectiva.

El cronista oficial personifica, per tant, una figura de referència per a la conservació dels senyals d'identitat de Paterna. No sols per a estudiosos i investigadors sinó per a totes aquelles persones que desitgen acostar-se al llegat comú i al nostre ric patrimoni. El passat, i també el present, ha sigut plasmat gràcies a l'amor, la independència, integritat i ponderació juntament amb la dedicació pacient i desinteressada d'aquesta figura que té una profunda tradició en la nostra Vila. En efecte, el primer nomenament va tindre lloc en 1954 amb el Sr. Armando Cervellera Sanz, en 1967 el Sr. Rafael Alfonso Barberá i des de 1999 el Sr. Camilo Segura Artiaga.

Tots ells s'han caracteritzat per tractar d'analitzar i investigar qualsevol dada o esdeveniment i procurar plasmar-ho a manera de registre de la història local. D'aqueixa forma, els seus escrits, articles i investigacions es converteixen en referència per a acostar-se al llegat comú.

És per això que, donat el seu interès i transcendència, s'ha de potenciar la continuïtat d'aquesta figura emblemàtica així com l'exercici del càrrec amb les garanties degudes. A tals efectes es considera necessària la seua plasmació en el present Reglament municipal, incorporant el contingut de la seua naturalesa i les activitats pròpies del cronista, els drets i obligacions, el procediment per a la seua selecció i el nomenament amb caràcter vitalici i honorífic que, en tot cas, correspon al Ple Municipal amb la finalitat de dotar-lo de les màximes garanties d'estabilitat i allunyar-lo d'eventuals conjuntures.

Es tracta de potenciar una figura fonamental en la preservació del nostre ric patrimoni. I tot això amb rigor i criteris objectius per a les generacions futures a través del compromís adquirit amb la història, amb la ciutadania i amb la Vila de Paterna.

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte.

El present reglament té per objecte regular la figura del cronista oficial de la Vila de Paterna i els seus diversos aspectes com ara nomenament, característiques del càrrec, atribucions, drets i obligacions que comporta la seua representació.

Article 2. Requisits.



El títol de cronista oficial de la Vila de Paterna s'atorgarà a persones físiques que es distingisquen especialment en les seues tasques d'estudi, investigació, publicacions i labors de difusió de temes històrics i recents vinculats als diversos aspectes del municipi de Paterna.

Article 3. Nombre.

1. La condició de cronista oficial de la Vila de Paterna, no podrà recaure en més d'una persona.
2. No obstant això l'assenyalat en l'apartat anterior, a proposta del cronista oficial es podrà nomenar la figura d'ajudant per a assistir-li en la realització de les funcions encomanades i oferir-li els mitjans materials, tècnics i personals als quals es refereix l'article 9.
3. Igualment podrà existir la figura del cronista honorífic en els termes que figuren en l'apartat 3 de l'article 8.

Títol II. Procediment

Article 4. Inici.

1. L'expedient administratiu per al nomenament de cronista oficial de la Vila de Paterna, s'iniciarà per providència de l'Alcaldia Presidència.
2. La proposta inclosa en aquesta providència haurà de recaure sobre persones estretament vinculades amb Paterna i de reconeguda trajectòria investigadora en la seua història i diversos aspectes culturals, festius i socials. A tals efectes, la proposició anirà acompanyada de memòria justificativa en la qual s'especifiquen els mèrits que concorren en el candidat/a, juntament amb ressenyes biogràfiques i bibliogràfiques.

Article 5. Instrucció.

1. La instrucció de l'expedient s'elevàrà a través d'Alcaldia o persona en qui delegue, i es dirigirà a acreditar i valorar els mèrits del candidat/a quant a l'activitat i obres sobre la Vila de Paterna.
2. En l'àmbit de tramitació de l'expedient podran sol·licitar-se quants informes es consideren oportuns, no vinculants, a entitats i associacions arrelades en el municipi.
3. Abans de formular-se la proposta de resolució i nomenament, es donarà audiència al candidat/a o candidats/ates, amb la finalitat de manifestar el seu consentiment exprés d'acceptació del títol.

Article 6. Resolució.

El nomenament de cronista oficial de la Vila de Paterna -igual que el del seu ajudant i el de cronista honorífic- haurà de ser acordat per majoria absoluta del Ple de l'Ajuntament, a proposta de l'Alcaldia Presidència.

Títol III. Característiques del càrrec. Obligacions i drets

Article 7. Caràcter honorífic.

1. El títol de cronista oficial de la Vila de Paterna té un caràcter honorífic i no comporta cap contraprestació econòmica.
2. No obstant això l'assenyalat en l'apartat anterior, el cronista oficial tindrà dret a la



compensació de les despeses excepcionals que comporten els encàrrecs especialment encomanats per la corporació. Igualment aquelles comeses que realitze en representació de l'Ajuntament en l'exercici de la seua funció de cronista i que suposen viatges i assistència a arxius en altres llocs, o a jornades i congressos relacionats amb aspectes històrics de la nostra Vila.

Article 8. Duració.

1. L'acompliment del càrrec de cronista oficial de Paterna té caràcter vitalici.
2. El cronista oficial podrà ser destituït per a l'acompliment de les seues funcions en cas d'actuacions que vagen en contra del prestigi i bon nom de la Vila de Paterna així com per l'incompliment flagrant de les seues obligacions.
3. Així mateix el cronista oficial podrà renunciar per decisió pròpia quan no es trobe en condicions d'exercir el càrrec per malaltia o altres motius que l'incapaciten per al normal exercici d'aquest. En aquesta situació rebrà el títol de cronista honorífic.
4. En els dos últims supòsits, la revocació s'haurà d'adoptar mitjançant tramitació de l'oportú expedient per acord de l'Ajuntament en Ple, que s'instruirà amb les mateixes característiques i garanties que les del seu nomenament.

Article 9. Funcions.

El cronista oficial es compromet a fer les següents tasques:

- a) Emetre la seua opinió i gestionar les eventuais consultes plantejades sobre temes relacionats amb els diversos aspectes de la història de la Vila de Paterna, o en aquells que la corporació, per mitjà de l'Alcaldia Presidència, estime oportú sotmetre a la seua consideració.
- b) Informar per a la tramitació d'expedients en els quals es conjuguen elements històrics i de desenvolupament urbà que afecten tradicions, monuments, arquitectura i, en general, el patrimoni material com a document viu i bàsic de la localitat.
- c) Informar preceptivament en els expedients que es tramiten per a atorgar honors i distincions, a proposta de la corporació municipal.
- d) Investigar el passat de la localitat mitjançant la recopilació de dades i documents tant del temps present com aquells que puguen resultar històricament rellevants.
- e) Presentar per a la seua publicació i coneixement general articles, cròniques, col·laboracions i llibres sobre la història de Paterna i les seues diverses manifestacions socials, festives i culturals.
- f) Recopilar les dades que foren oportunes per a la composició del Llibre d'Honors i Distincions, en el qual es reflectiran les decisions honorífiques acordades per l'Ajuntament en Ple. La informació serà entregada al personal responsable de l'Arxiu Municipal, que s'encarregarà de la seua confecció, manteniment i custòdia sense que puga eixir del consistori.

Article 10. Drets.

El títol de cronista oficial atorga els següents drets:

- a) A rebre de l'Ajuntament una medalla commemorativa del nomenament i distintiva del títol, segons el disseny que approve la corporació. Igualment rebrà el corresponent diploma i la deguda acreditació.
- b) A la compensació econòmica de les despeses generades a conseqüència de l'encàrrec conferit per la corporació de realitzar algun estudi, investigació o publicació, d'acord amb el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o aquella legislació vigent



que el substituïska. L'import es trobarà en funció de la complexitat i inversió de treball que requerisca, o bé que exigisca la realització de viatges o l'adquisició de mitjans materials específics. A tals efectes es realitzaran els tràmits administratius pertinents i s'aplicarà la legislació vigent si escau.

c) A ser convidat als actes públics organitzats per l'Ajuntament i ocupar el lloc preferent que determine la corporació.

d) A rebre gratuïtament un exemplar de totes les publicacions editades per l'Ajuntament.

e) A accedir als fons de l'Arxiu i de les Biblioteques Municipals per a la seua consulta i estudi. El personal d'aquestes instal·lacions haurà d'atendre quantes sol·licituds i requeriments realitze el cronista oficial per al bon acompliment de les seues funcions. En tot cas, l'accés a les dades que consten en els expedients i registres administratius s'efectuarà en els termes assenyalats en la vigent normativa bàsica de règim jurídic i procediment administratiu comú.

f) A estar informat de les iniciatives i intervencions que es realitzen en els diversos àmbits relacionats amb les seues funcions. Igualment rebrà les convocatòries i actes de sessions de Ple per a conèixer adequadament les tasques de gestió municipal.

g) A utilitzar el material i els mitjans tècnics, informàtics i accés a les tecnologies de la informació, que es posaran a la seua disposició en l'Arxiu Municipal o en el despatx o local facilitat a aquest efecte per al desenvolupament de la seua labor.

h) A elevar propostes a l'Ajuntament sobre assumptes derivats de les seues investigacions.

i) A la difusió i publicació per part de l'Ajuntament dels seus estudis, cròniques i treballs històrics, a través dels mitjans que es consideren oportuns.

Article 11. Competència.

Sense perjudici de les competències atribuïdes per aquest reglament als diferents òrgans municipals en matèries concretes, totes les qüestions que se susciten referents a les figures del cronista oficial, del seu ajudant i del cronista honorífic i a la seua activitat i relacions amb l'Ajuntament es desenvoluparan a través de l'Alcaldia Presidència.

Disposició final.

El present reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament i publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de València.

Data d'aprovació:

Aprovació provisional: acord plenari de 22 de febrer de 2003

Publicació definitiva: BOP de 18/05/2023